|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| |  |  |  | | --- | --- | --- | | 輔仁大學學生請假證明單 | | | | 系級： 系 年級 班 | | 學生簽名 | | 日期： 年 月 日 星期 | |  | | 學號： 姓名： | | | 科目名稱： 節次： | | | 假 別 | * 事假 □ 病假 □ 喪假 □ 其他\_\_\_\_\_ | | | 事 由 |  | | | 任課教師  簽 名 |  | | | 附 記 | 1. 學生請假應遵從任課教師之請假規定，須填寫本假單，並送請任課教師簽名核准。（公假應另填公假單） 2. 本假單一式兩聯，第一聯由任課教師存查，第二聯由學生自存。 3. 每份假單限填一種科目。 4. **本假單可自行直接至學務處生輔組網頁--表格下載。** 5. 本假單塗改無效。 | |   第一聯：任課教師存查 | |  |  |  | | --- | --- | --- | | 輔仁大學學生請假證明單 | | | | 系級： 系 年級 班 | | 學生簽名 | | 日期： 年 月 日 星期 | |  | | 學號： 姓名： | | | 科目名稱： 節次： | | | 假 別 | * 事假 □ 病假 □ 喪假 □ 其他\_\_\_\_\_ | | | 事 由 |  | | | 任課教師  簽 名 |  | | | 附 記 | 1. 學生請假應遵從任課教師之請假規定，須填寫本假單，並送請任課教師簽名核准。（公假應另填公假單） 2. 本假單一式兩聯，第一聯由任課教師存查，第二聯由學生自存。 3. 每份假單限填一種科目。 4. **本假單可自行直接至學務處生輔組網頁--表格下載。** 5. 本假單塗改無效。 | |   第二聯：學生自存 |