**輔仁大學師資培育中心師資生實地學習紀錄表**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **師資生基本資料表** | | | | | | | | | | | | |
| **姓名** | |  | | | **學系(所)/年級** | | | |  | | | |
| **學號** | |  | | | **師資培育類科** | | | | **□中等學程 級 班 號**  **□國小學程 級 號** | | | |
| **實地學習紀錄表** (由師資生自行填寫，需檢附歷年成績單正本) | | | | | | | | | | | **審核欄**(師培中心) | |
| **序號** | **修習**  **學年/學期** | **修習課程名稱** | | **學習項目**  (見習、試教、實習、補救教學、課業輔導、教學活動或教育服務學習) | | | **實地學習學校** | | | **學習時數** | **核定時數** | **審核人** |
| **1** |  |  | |  | | |  | | |  |  |  |
| **2** |  |  | |  | | |  | | |  |  |  |
| **3** |  |  | |  | | |  | | |  |  |  |
| **4** |  |  | |  | | |  | | |  |  |  |
| **5** |  |  | |  | | |  | | |  |  |  |
| **6** |  |  | |  | | |  | | |  |  |  |
| **7** |  |  | |  | | |  | | |  |  |  |
| **8** |  |  | |  | | |  | | |  |  |  |
| **9** |  |  | |  | | |  | | |  |  |  |
| **10** |  |  | |  | | |  | | |  |  |  |
| **合計時數(以1小時為單位，未滿1小時不予採計)** | | | | | | | | | |  |  |  |
| **輔仁大學師資培育中心審核欄** | | | | | | | | | | | | |
| **申請審核日期** | | | 年 月 日 | | | **審核結果** | | □通過 □不通過，尚差\_\_\_小時。 | | | | |
| **承辦人員核章** | | |  | | | **單位主管**  **核章** | |  | | | | |

備註：

1. 依據「輔仁大學師資培育中心師資生實地學習實施要點」辦理。
2. 中等學程師資生須參加實地學習至少54小時；國小學程師資生須參加實地學習至少72小時。
3. 師資生應於修畢教育專業課程前完成實地學習時數之審核。未達規定總時數者，不得參加教育實習課程。
4. 受理實地學習時數認定時間：每年7月1日至7月31日。
5. 申請正式課程時數認定者，需檢附實地學習紀錄表及歷年成績單正本至本中心辦理審核。
6. 本表不敷使用請自行影印。

**輔仁大學師資培育中心師資生實地學習紀錄表**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **師資生基本資料表** | | | | | | | | | | | |
| **姓名** | |  | | | **學系(所)/年級** | | |  | | | |
| **學號** | |  | | | **師資培育類科** | | | **□中等學程 級 班 號**  **□國小學程 級 號** | | | |
| **實地學習紀錄表** (由師資生自行填寫，需檢附相關證明及實地學習成果表) | | | | | | | | | | **審核欄**(師培中心) | |
| **序號** | **日期** | | | **學習項目**  (見習、試教、實習、補救教學、課業輔導、教學活動或教育服務學習) | | **實地學習學校** | | | **學習時數** | **核定時數** | **審核人** |
| **1** |  | | |  | |  | | |  |  |  |
| **2** |  | | |  | |  | | |  |  |  |
| **3** |  | | |  | |  | | |  |  |  |
| **4** |  | | |  | |  | | |  |  |  |
| **5** |  | | |  | |  | | |  |  |  |
| **6** |  | | |  | |  | | |  |  |  |
| **7** |  | | |  | |  | | |  |  |  |
| **8** |  | | |  | |  | | |  |  |  |
| **9** |  | | |  | |  | | |  |  |  |
| **10** |  | | |  | |  | | |  |  |  |
| **合計時數(以1小時為單位，未滿1小時不予採計)** | | | | | | | | |  |  |  |
| **輔仁大學師資培育中心審核欄** | | | | | | | | | | | |
| **申請審核日期** | | | 年 月 日 | | | **審核結果** | □通過 □不通過，尚差\_\_\_小時。 | | | | |
| **承辦人員核章** | | |  | | | **單位主管**  **核章** |  | | | | |

備註：

1. 依據「輔仁大學師資培育中心師資生實地學習實施要點」辦理。
2. 中等學程師資生須參加實地學習至少54小時；國小學程師資生須參加實地學習至少72小時。
3. 師資生應於修畢教育專業課程前完成實地學習時數之審核。未達規定總時數者，不得參加教育實習課程。
4. 受理實地學習時數認定時間：每年7月1日至7月31日。
5. 申請非正式課程時數認定者，需檢附實地學習紀錄表、相關證明（正本、影本各1份），以及實地學習成果表（內容包含500字以上實地學習心得及活動照片至少5張）至本中心辦理審核。
6. 本表不敷使用請自行影印。